

**UMOWA UŻYCZENIA KARTY ZBLIŻENIOWEJ**

Zawarta w dniu ..... W .....

pomiędzy

Dyrektorem Szkoły Podstawowej nr 10 im. Henryka Sienkiewicza w Lublinie

a

.....  
*imię i nazwisko*

.....  
*adres zamieszkania*

.....  
*(seria i nr dowodu osobistego lub paszportu)*

dalej Biorącym

§1

Użyczający oświadcza, że jest upoważniony do reprezentowania właściciela przedmiotu – karty zbliżeniowej tj. Szkoły Podstawowej nr 10 im. Henryka Sienkiewicza w Lublinie oraz zarządca majątku, zwanej dalej przedmiotem Użyczenia.

§2

Użyczający oddaje Biorącemu Przedmiot Użyczenia do nieodpłatnego użytkowania na czas nauki dziecka w szkole.

Biorący do użytkowania ponosi koszty wymiany lub naprawy Przedmiotu Użyczenia określone w Regulaminie Kart Zbliżeniowych Szkoły Podstawowej nr 10 im. Henryka Sienkiewicza w Lublinie.

§3

**Biorący**

Będzie użytkownikiem Przedmiotu Użyczenia (dotyczy pracownika szkoły)\*

Jest rodzicem lub opiekunem prawnym użytkownika Przedmiotu Użyczenia\* tj.

.....  
*imię i nazwisko ucznia*

§4

Każda ze stron może wypowiedzieć umowę w każdym czasie. Wypowiedzenie staje się skutecznie niezwłocznie po złożeniu drugiej stronie umowy stosownego oświadczenia na piśmie.

§5

Biorący oświadcza jednocześnie, że zapoznał się z regulaminem Kart Zbliżeniowych Szkoły Podstawowej nr 10 im. Henryka Sienkiewicza w Lublinie.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej po rygorem nieważności.

§6

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

UŻYCZAJĄCY

BIORĄCY

\* niepotrzebne skreślić

**ZGŁOSZENIE DOTYCZĄCE KARTY ZBLIŻENIOWEJ**

Nr .....

(wpisuje operator rejestru zgłoszeń)

Data .....

Zgłaszający (proszę zakreślić znakiem x jedno z pól)

Posiadacz karty

Rodzic (opiekun prawny) posiadacza karty

Operator

Pracownik szkoły

.....

*Imię i nazwisko*

w przypadku dziecka wypełnia rodzic/opiekun prawny .....

*imię i nazwisko dziecka*

**PRZYCZYNA ZGŁOSZENIA**

PROBLEMY TECHNICZNE Z KARTĄ (w uwagach należy opisać problem)

Karta zgubiona – kiedy? .....

Karta skradziona – kiedy? .....

Karta zniszczona – kiedy? .....

Znaleziono kartę zgłoszoną jako zagubioną (w uwagach należy podać gdzie znaleziono kartę)

Zaobserwowano użycie karty przez osobę trzecią (proszę opisać w uwagach)

Inna sprawa dotycząca karty niewymienionej wyżej (proszę opisać w uwagach)

**UWAGI:**

.....  
.....  
.....

.....

*podpis zgłaszającego*

---

**WYPEŁNIA PRACOWNIK**

stan zwróconej karty, jeżeli dotyczy

.....  
.....  
.....

.....

*przyjmujący wniosek*